

**Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение  
«Детский сад № 51»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий

МДОАУ № 51

\_\_\_\_\_ Абдрахманова О. Н.

«09» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2025г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по противодействию коррупции в МДОАУ № 51  
на 2025 г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОАУ № 51

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	<i>Заведующий</i>
1.2. Назначение лиц ответственных за работу по противодействию коррупции в МДОАУ	Январь 2025 г.	<i>Заведующий</i>
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2025 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОАУ.	Январь 2025 г.	<i>Заведующий</i>
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
1.5. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МДОАУ	Постоянно	<i>Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
1.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	В течение года по мере необходимости	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>		

2.1. Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	<i>Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
2.2. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОАУ	Постоянно	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОАУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте МДОАУ: -копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; -режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	<i>Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере необходимости	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОАУ и их родителей</b>		
3.1. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2025 г.	<i>Воспитатели Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
3.2. Чтение художественной литературы о долге, совести: В. Осеева «Синие листья», Л.Н. Толстой «Старый дед и внучек», сказка «Лиса и козел»	Февраль 2025 г.	<i>Воспитатели Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников МДОАУ «Я и мои права»	Март 2025 г. Июнь 2025 г.	<i>Воспитатели Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
3.4. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Апрель 2025г., сентябрь 2025г.	<i>Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>

3.5. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2024 г.	<i>Воспитатели Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
3.6. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря 2025	<i>Воспитатели Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	<i>Заведующий</i>
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	Постоянно	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2025 г.	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	Постоянно	<i>Заведующий Заместитель заведующего Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	<i>Заведующий Ответственный за антикоррупционные мероприятия</i>